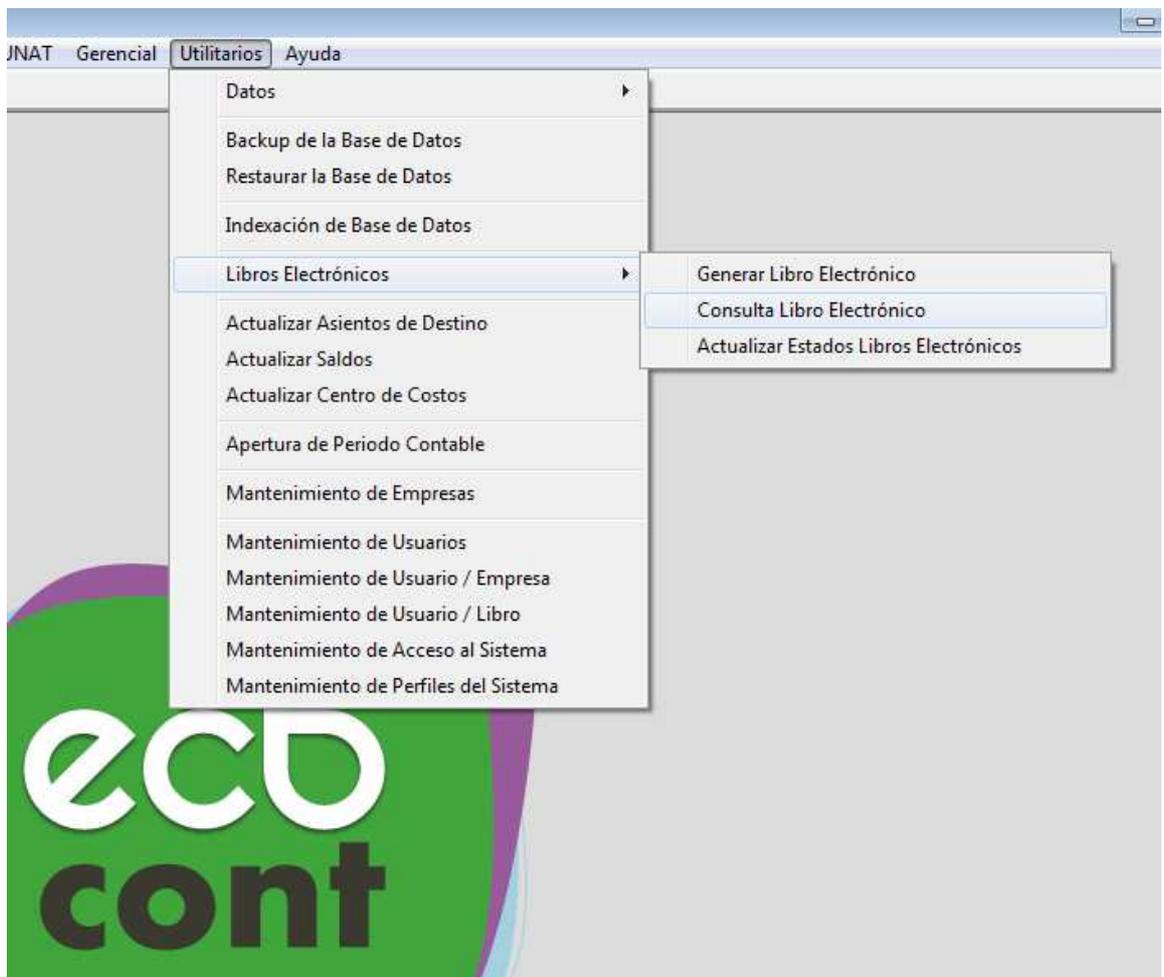


# SISTEMA CONTABLE ECB CONT

## Modificación Asientos sin Rectificación de Libros Electrónicos

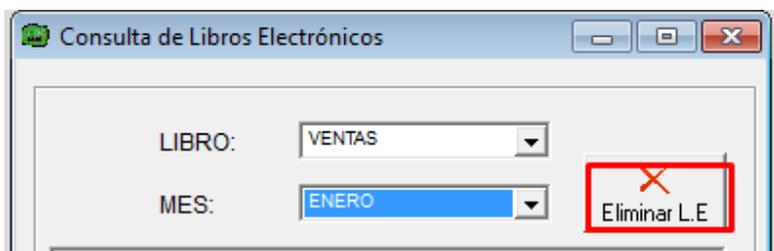
Para editar sin rectificar los libros de compras y ventas que ya se enviaron o declararon, por favor seguir los siguientes pasos:

- 1- Ir a la carpeta ECBWIN/Libros\_ Electronicos e ir a la carpeta del RUC que se está trabajando.  
Aquí debe sacar una copia de los libros a eliminar.
- 2- Luego dirigirse al Sistema en la Opcion: Utilitarios - Libros Electrónicos – Consulta de Libros Electrónicos

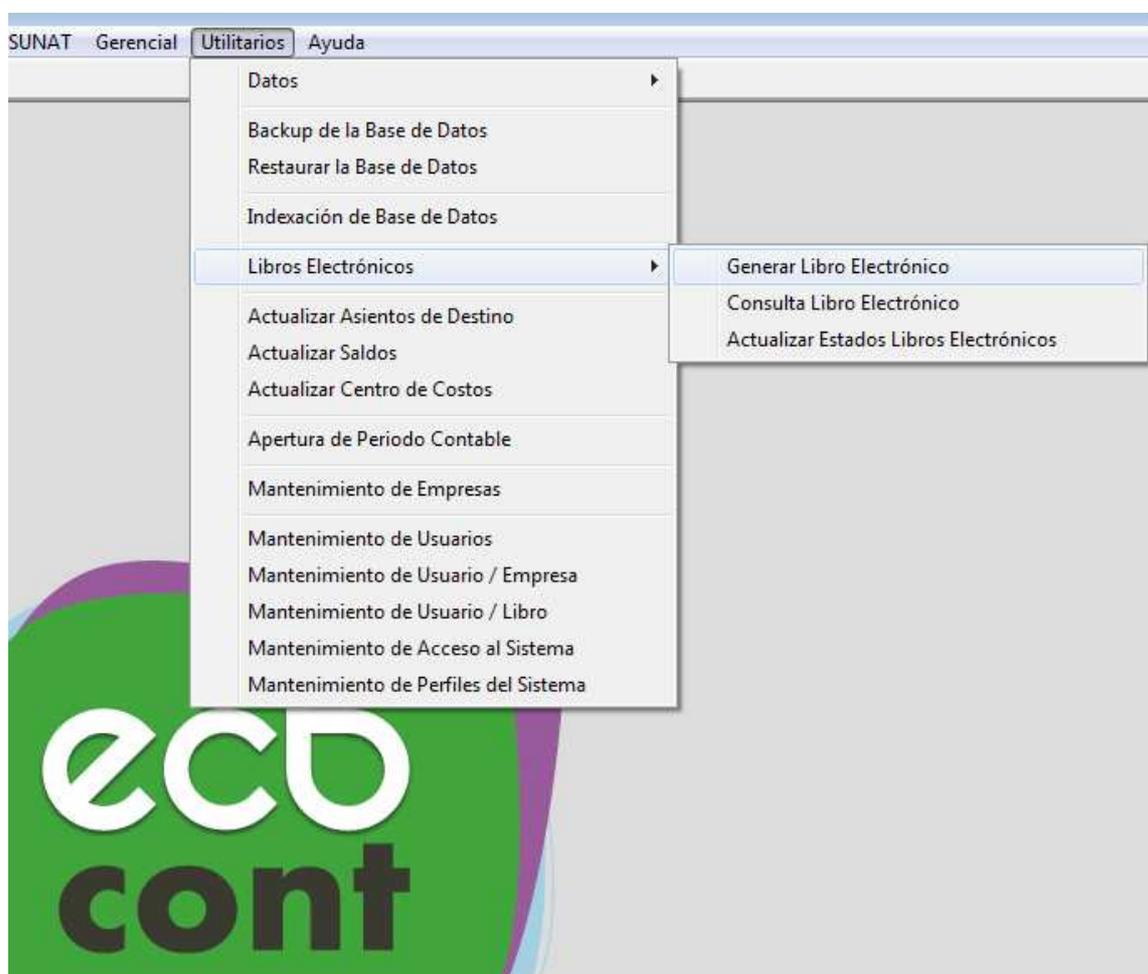


## SISTEMA CONTABLE ECB CONT

- 3- Eliminar los libros del mes que desea editar.



- 4- Proceda a editar sus registros de compras y ventas.
- 5- Genere los libros nuevamente en Utilitarios – Libros Electrónicos – Generar Libros Electrónicos



- 6- Una vez generados los libros electrónicos, debe ir a la carpeta ECBWIN – Libros\_Electronicos e ir a la carpeta con el RUC que está trabajando en el momento y

**SISTEMA CONTABLE**  
**ECB CONT**

reemplazar los archivos .txt nuevos generados por aquellos que en primera instancia se han copiado.